

สรุปผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลป่าพลู อำเภอบ้านโฮ่ง จังหวัดลำพูน

นโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่จัดสรร	งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินงาน
๑.ด้านการสรรหา	๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ และได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
	๑.๒ สรรหาบุคลากรสายงานผู้บริหาร และสายงานผู้ปฏิบัติ เพื่อทดแทนอัตรากำลังที่โอนย้าย	สรรหาสายงานผู้ปฏิบัติทดแทนกำลังที่โอนย้ายได้ ๒ ตำแหน่ง	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย.๒๕๖๖
๒.ด้านการพัฒนาบุคลากร	๒.๑ ส่งเสริมให้บุคลากรเข้ารับการอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพในสายงานที่ปฏิบัติงาน	มีการส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมและจัดอบรมให้บุคลากร รวม ๓๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของบุคลากรทั้งหมด	๔๒,๐๐๐.-	๔๒,๐๐๐.-	๑ ต.ค.๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย.๒๕๖๖
	๒.๒ โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีกิจกรรมที่มีการปฏิสัมพันธ์กัน เพื่อเป็นการส่งเสริมความสามัคคี มีค่านิยมการทำงาน และสร้างองค์ความรู้ร่วมกัน	จัดโครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีบุคลากรเข้าร่วมจำนวน ๓๖ คน	๒๕,๐๐๐.-	๒๐,๐๐๐.-	๘ ส.ค.๒๕๖๖

<p>๓.ด้านประเมินผล การปฏิบัติราชการ</p>	<p>๓.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการ กลั่นกรองการปฏิบัติ ราชการ เพื่อพิจารณาผล การปฏิบัติราชการรอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน โดยเน้นหลักความโปร่งใส และเป็นธรรม</p>	<p>มีการแต่งตั้ง คณะกรรมการ กลั่นกรองการ ปฏิบัติราชการ เพื่อพิจารณาผล การปฏิบัติ ราชการรอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน</p>	<p>ไม่ใช่ งบประมาณ</p>	<p>ไม่ใช่ งบประมาณ</p>	<p>๑ มี.ค. – ๓๐ เม.ย.๒๕๖๖ และ ๑ ก.ย. – ๓๑ ต.ค.๒๕๖๖</p>
	<p>๓.๒ จัดทำช่องทางเพื่อให้ บุคลากรสามารถอุทธรณ์ ผลการประเมินการปฏิบัติ ราชการ</p>	<p>จัดทำช่องทาง เพื่อให้บุคลากร สามารถอุทธรณ์ ผลการประเมิน การปฏิบัติ ราชการบน เว็บไซต์ของ หน่วยงาน</p>	<p>ไม่ใช่ งบประมาณ</p>	<p>ไม่ใช่ งบประมาณ</p>	<p>๑ มี.ค.๒๕๖๖</p>
<p>๔. ด้านคุณธรรม จริยธรรม</p>	<p>๔.๑ โครงการเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรมให้แก่ บุคลากร องค์การบริหาร ส่วนตำบลป่าพลู</p>	<p>จัดโครงการ เสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรมให้แก่ บุคลากร องค์การ บริหารส่วนตำบล ป่าพลูประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมี บุคลากรเข้าร่วม จำนวน ๓๖ คน</p>	<p>๒๕,๐๐๐.-</p>	<p>๒๐,๐๐๐.-</p>	<p>๑๒ ก.พ.๒๕๖๖</p>

สรุปข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๑. จำแนกตามประเภท

หน่วย : คน

ที่	ข้อมูลทรัพยากรบุคคล	ข้าราชการ				ลูกจ้างประจำ	พนักงาน จ้าง	ครู	รวม	หมายเหตุ
		บริหาร ท้องถิ่น	อำนวยการ ท้องถิ่น	วิชาการ	ทั่วไป					
๑	จำนวนบุคลากร	๐	๓	๕	๗	๒	๑๕	๗	๓๙	
๒	จำนวนบุคลากรโอนย้ายออก	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๑	
๓	จำนวนบุคลากรลาออก	๐	๐	๐	๐	๐	๒	๐	๒	
๔	จำนวนบุคลากรที่โอนย้ายเข้า	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๑	
๕	จำนวนบุคลากรที่ได้รับการ แต่งตั้ง บรรจุมาปฏิบัติงาน	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
๖	จำนวนบุคลากรที่เกษียณอายุ ราชการ	๑	๐	๐	๐	๑	๐	๐	๒	

๒. จำแนกตามตำแหน่ง

ลำดับที่	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)		
		จำนวนตามกรอบอัตรา	จำนวนที่ปฏิบัติงาน	จำนวนที่ว่าง
	<b>พนักงานส่วนตำบล</b>			
๑	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	๑	๐	๑
๒	หัวหน้าสำนักปลัด	๑	๑	๐
๓	ผู้อำนวยการกองคลัง	๑	๑	๐
๔	ผู้อำนวยการกองช่าง	๑	๐	๑
๕	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑	๑	๐
๖	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๑	๐	๑
๗	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๐
๘	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๐
๙	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๐	๑
๑๐	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๐	๑
๑๑	นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๐	๑
๑๒	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	๑	๑	๐
๑๓	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๐
๑๔	เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๐
๑๕	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๐	๑

ลำดับที่	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)		
		จำนวนตามกรอบ อัตรา	จำนวนที่ปฏิบัติงาน	จำนวนที่ว่าง
	<b>พนักงานส่วนตำบล</b>			
๑๖	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๐
๑๗	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๐
๑๘	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๐
๑๙	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๒	๑	๑
๒๐	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๐
๒๑	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๐	๑
๒๒	เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๐
๒๓	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๐
๒๔	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	๐	๑
๒๕	ครู	๗	๗	๐
	<b>ลูกจ้างประจำ</b>			
๑	เจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๐
๒	นักวิชาการคลัง	๑	๑	๐
	<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>			
๑	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๑	๐
๒	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	๑	๑	๐
๓	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑	๑	๐
๔	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๑	๑	๐
๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๐

ลำดับที่	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)		
		จำนวนตามกรอบ อัตรา	จำนวนที่ปฏิบัติงาน	จำนวนที่ว่าง
	<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>			
๖	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๓	๐	๓
๗	ผู้ดูแลเด็ก	๕	๓	๒
	<b>พนักงานจ้างทั่วไป</b>			
๑	คนงาน	๑๒	๗	๕
	<b>รวม</b>	<b>๕๙</b>	<b>๓๙</b>	<b>๒๐</b>

### ๓.จำนวนบุคลากรที่ได้รับการฝึกอบรม พัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๓.๑ โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ จำนวน ๓๖ คน

๓.๒ โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมให้แก่บุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลป่าพลู จำนวน ๓๖ คน

### ๔.ปัญหาและอุปสรรคการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑.บุคลากรมีจำนวนน้อย และบางตำแหน่งไม่มีเจ้าหน้าที่ที่จะปฏิบัติงาน

๒.ข้าราชการที่มีภูมิลำเนาในพื้นที่ จะมีการขอโอนย้ายกลับภูมิลำเนาอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้เกิดเกิดการขาดแคลนบุคลากรผู้ปฏิบัติงาน

### ๕.ข้อเสนอแนะการดำเนินงาน

๑.การกำหนดแผนบริหารทรัพยากรบุคคล ต้องกำหนดการดำเนินงานภายใต้มาตรการป้องกันการเกิดเหตุที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต เช่น โรคระบาด ภัยธรรมชาติ เป็นต้น ซึ่งจะทำให้ไม่ต้องมีการปรับแผนการดำเนินงานบ่อย

๒.จัดประชุมผู้บริหาร เพื่อดำเนินการแก้ไขปัญหาการขาดแคลนเจ้าหน้าที่ที่สำคัญในการบริการสาธารณะ